




Учебный центр по подготовке персонала

УТВЕРЖДАЮ

Директор учебного центра

 А. В. Бочкарев

«15» марта 2016 г.

Правила внутреннего распорядка
(для участников образовательного процесса)

Содержание

	стр.
I. Общие положения.....	3
II. Образовательный процесс.....	3-4
III. Основные права и обязанности слушателей	4-6
IV. Основные права и обязанности преподавателей.....	6
V. Меры пожарной и электробезопасности.....	6-7
VI. Поощрения и взыскания.....	7-8
VII. Порядок в помещениях Учебного центра.....	8

І. Общие положения

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка для участников образовательного процесса (далее - Правила) разработаны в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Трудовым кодексом РФ, Положением № 15-1 Учебного центра (далее по тексту - Учебный центр), Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.2. Настоящие Правила определяют права и обязанности участников образовательного процесса (слушателей, преподавателей, сотрудников учебного центра), порядок их взаимоотношений, устанавливают правила поведения в Учебном центре.

Деятельность участников образовательного процесса регламентируется Правилами внутреннего трудового распорядка ПАО «Нижнекамскнефтехим».

1.3. Основные термины и определения:

Слушатели – лица, принятые на обучение по заявкам подразделений ПАО «Нижнекамскнефтехим», и осваивающие дополнительные профессиональные программы повышения квалификации, программы профессионального обучения, если иное не установлено № 273-ФЗ от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации».

Преподаватели – лица, с высшим профессиональным образованием по профилю обучения, назначаемые руководством ПАО «Нижнекамскнефтехим», либо представляющие образовательную организацию (по договору).

Учебный центр - подразделение ПАО «Нижнекамскнефтехим», осуществляющее обучение на основании лицензии на образовательную деятельность, выданной Министерством образования и науки Республики Татарстан.

1.4. Введение Правил имеет целью способствовать совершенствованию качества и результативности организации образовательного процесса в Учебном центре.

1.5. Настоящие Правила являются локальным нормативным актом, регламентирующим отношения участников образовательного процесса с момента их возникновения. Все изменения и дополнения к ним утверждаются директором Учебного центра в порядке, установленном Трудовым Кодексом РФ для принятия локальных нормативных актов.

1.6. Настоящие Правила обязательны для соблюдения всеми участниками образовательного процесса.

1.7. За неисполнение или нарушение настоящих Правил и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, участники образовательного процесса несут ответственность в соответствии с настоящими Правилами.

1.8. Правила вывешиваются на информационном стенде в Учебном центре.

1.9. Текст Правил размещается на официальном сайте Учебного центра в сети Интернет ([nknh.ru/структура/учебный центр](http://nknh.ru/структура/учебный_центр)).

ІІ. Образовательный процесс

2.1. Учебный центр осуществляет образовательный процесс в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом ПАО «Нижнекамскнефтехим», Трудовым кодексом РФ, Положением № 15-1 Учебного центра.

2.2. Обучение в Учебном центре ведется на русском языке.

2.3. Содержание образовательного процесса в Учебном центре определяется:

- дополнительными профессиональными программами и программами профессионального обучения, которые разрабатываются, принимаются и утверждаются Учебным центром самостоятельно;

- дополнительными профессиональными программами образовательных организаций, оказывающих образовательные услуги (по договору).

2.4. В Учебном центре используется круглогодичная организация образовательного процесса, согласно графикам учебных групп на текущий год.

2.5. В соответствии с действующим законодательством РФ, в Учебном центре устанавливается пятидневная рабочая неделя с двумя выходными днями: суббота и воскресенье. Начало рабочего времени устанавливается с 8-00, окончание 17-00.

2.6. Дата, время и место проведения занятий устанавливаются на основании распорядительного документа, согласно графиков учебного процесса.

2.7. Занятия проводятся для слушателей:

- а) без отрыва от производства;
- б) с отрывом от производства;
- в) с частичным отрывом от производства.

2.8. Для занятий устанавливается один академический час продолжительностью 45 минут. Перерыв для отдыха - не менее 10 минут.

2.8.1. Режим занятий для слушателей, обучающихся с отрывом от производства (8 академических часов):

- | | |
|---------------------------------------|--|
| | перерыв для отдыха и питания: 11 ³⁵ -13 ⁰⁰ |
| 1) 8 ⁰⁰ -8 ⁴⁵ | 5) 13 ⁰⁰ -13 ⁴⁵ |
| 2) 8 ⁵⁵ -9 ⁴⁰ | 6) 13 ⁵⁵ -14 ⁴⁰ |
| 3) 9 ⁵⁰ -10 ³⁵ | 7) 14 ⁵⁰ -15 ³⁵ |
| 4) 10 ⁵⁵ -11 ³⁵ | 8) 15 ⁵⁰ -16 ³⁵ |

2.8.2. Режим занятий для слушателей, обучающихся с частичным отрывом от производства (4 академических часа):

- 1) 13⁰⁰-13⁴⁵
- 2) 13⁵⁵-14⁴⁰
- 3) 14⁵⁰-15³⁵
- 4) 15⁵⁰-16³⁵

2.8.3. Режим занятий для слушателей, обучающихся без отрыва от производства (3 академических часа):

- 1) 14⁰⁰-14⁴⁵
- 2) 14⁵⁵-15⁴⁰
- 3) 15⁵⁰-16³⁵

2.9. Питание слушателей во время обеда осуществляется самостоятельно.

2.10. В Учебном центре соблюдается питьевой режим.

2.11. Продолжительность учебного процесса в день, непосредственно предшествующий нерабочему выходному или праздничному дню, уменьшается на один час.

2.12. Обучение в Учебном центре не производится в праздничные дни, установленные трудовым законодательством РФ. При совпадении выходного и нерабочего праздничного дня, выходной день переносится на следующий после праздничного, рабочий день.

III. Основные права и обязанности слушателей

3.1. Слушатели имеют право на:

3.1.1. уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

3.1.2. предоставление условий для обучения, с учетом особенностей и состояния здоровья;

3.1.3. свободу информации, выражения собственных взглядов и убеждений;

3.1.4. обращение к сотрудникам Учебного центра по вопросам, касающимся процесса обучения;

3.1.5. получение полной и достоверной информации об оценке своих знаний;

3.1.6. ознакомление с лицензией на осуществление образовательной деятельности (информационный стенд), с другими документами, регламентирующими организацию и

осуществление образовательной деятельности в Учебном центре (кабинет заместителя директора, сайт учебного центра);

3.1.7. бесплатное пользование учебными пособиями, средствами обучения, библиотечно-информационными ресурсами ПАО «Нижнекамскнефтехим», учебной базой Учебного центра;

3.1.8. иные права, предусмотренные Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, локальными нормативными актами Учебного центра.

3.2. Слушатели обязаны:

3.2.1. добросовестно осваивать программы обучения;

3.2.2. посещать, предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом, учебные занятия на основании распоряжения об организации курсов;

3.2.3. соблюдать режим организации образовательного процесса, принятый в Учебном центре (п.2.8.1-2.8.3 настоящих Правил);

3.2.4. своевременно предупреждать сотрудника учебного центра (куратора группы), либо руководство цеха о невозможности присутствия на занятиях по уважительной причине. Уважительными причинами отсутствия слушателя на занятиях являются:

- болезнь (предоставляется копия больничного листа);
- посещение врача (предоставляется справка);
- очередной отпуск (предоставляется график отпусков);
- ученический отпуск (предоставляется справка-вызов);
- вызов в военкомат (повестка);
- экстренные случаи, требующие личного участия слушателя.

3.2.5. предоставлять, по требованию куратора группы, доказательства отсутствия на занятиях по уважительной причине (п. 3.2.4);

3.2.6. осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные преподавателями в рамках осваиваемых программ;

3.2.7. выполнять требования настоящих Правил и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

3.2.8. стремиться к нравственному, духовному развитию и самосовершенствованию;

3.2.9. уважать честь и достоинство других участников образовательного процесса, не создавать препятствий для прохождения обучения другими слушателями;

3.2.10. бережно относиться к имуществу Учебного центра;

3.2.11. немедленно информировать преподавателя, либо сотрудника Учебного центра, ответственного за организацию обучения, о каждом несчастном случае, произошедшем с ними или очевидцами которого они стали. В случае необходимости вызвать медицинского работника по телефону 37-88-36 или Скорую помощь по телефонам: 37-75-42 или 03;

3.2.12. в местах проведения обучения соблюдать требования охраны труда и правила пожарной безопасности;

3.2.13. иные обязанности слушателей, не предусмотренные настоящими Правилами, устанавливаются Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и иными нормативными документами.

3.3. Слушателям запрещается:

3.3.1. приносить, передавать, использовать в местах проведения занятий огнестрельное оружие, спиртные напитки, табачные изделия, токсические и наркотические вещества и иные предметы и вещества, способные причинить вред здоровью участников образовательного процесса и (или) деморализовать образовательный процесс;

3.3.2. приносить, передавать, использовать любые предметы, легковоспламеняющиеся и взрывчатые вещества, способные привести к взрывам, возгораниям или отравлению;

3.3.3. находиться в верхней одежде, иметь неряшливый и вызывающий внешний вид;

- 3.3.4. вести громкие разговоры и шуметь во время занятий;
- 3.3.5. употреблять нецензурную лексику и проявлять антиобщественное поведение;
- 3.3.6. курить;
- 3.3.7. портить имущество Учебного центра;
- 3.3.8. применять физическую силу в отношении других участников образовательного процесса.

IV. Основные права и обязанности преподавателей

4.1. Преподаватели имеют право на:

- 4.1.1. творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения;
- 4.1.2. участие в разработке образовательных программ, в том числе учебных планов и учебно-методических материалов;
- 4.1.3. бесплатное пользование библиотекой ПАО и информационными ресурсами, техническими средствами обеспечения; ознакомление с Положением, лицензией Учебного центра, учебно-программной документацией и другими документами, регламентирующими деятельность Учебного центра и осуществление образовательной деятельности;
- 4.1.4. на защиту профессиональной чести и достоинства;
- 4.1.5. иные права, предусмотренные Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, локальными нормативными актами Учебного центра.

4.2. Для успешного осуществления процесса обучения преподаватели обязаны:

- 4.2.1. осуществлять свою деятельность на высоком профессиональном уровне, обеспечивать в полном объеме реализацию преподаваемых учебных планов в соответствии с утвержденной образовательной программой;
- 4.2.2. соблюдать правовые, нравственные и этические нормы; уважать честь и достоинство всех участников образовательного процесса;
- 4.2.3. развивать у слушателей познавательную активность, самостоятельность, инициативу, творческие способности;
- 4.2.4. применять педагогически обоснованные и обеспечивающие высокое качество образования формы, методы обучения;
- 4.2.5. учитывать образовательный и профессиональный уровень слушателей, особенности обучения взрослой аудитории и лиц с ограниченными возможностями здоровья;
- 4.2.6. систематически повышать свой профессиональный уровень;
- 4.2.7. принимать участие в подготовке и проведении экзаменов;
- 4.2.8. проходить аттестацию в соответствии с занимаемой должностью и преподаваемым предметом.

Права и обязанности сотрудников Учебного центра регламентируются их Должностными инструкциями, Правилами внутреннего трудового распорядка ПАО "Нижнекамскнефтехим".

V. Меры пожарной и электробезопасности

Участники образовательного процесса не должны допускать действий, которые могут привести к возникновению пожара и созданию угрозы для жизни и здоровья людей, находящихся в здании.

5.1. В Учебном центре запрещается:

- 5.1.1. приносить и включать в помещениях любые электроприборы (зарядные устройства и т.д.);

5.1.2. включать в аудиториях, лабораториях, местах проведения практических занятий, без разрешения руководителя занятий, любое электрооборудование и электроприборы (компьютеры, проекторы и т.д.);

5.1.3. оставлять устройства включенными во время перерывов без наблюдения (за исключением устройств, предназначенных для работы в дежурном режиме при наличии соответствующей нормативной документации);

5.1.4. пользоваться поврежденными, неисправными электроприборами;

5.1.6. использовать выключатели, розетки и проводку для подвешивания различных предметов;

5.1.7. использовать электропровода с поврежденной электроизоляцией и неизолированными участками;

5.1.8. приносить и хранить легковоспламеняющиеся и горючие жидкости, огнеопасные материалы и вещества в коридорах, служебных помещениях, на лестничных маршах;

5.1.9. курить и пользоваться открытым огнем в вестибюле, коридорах и лестничных площадках;

5.1.10. загромождать лестницы, холлы, коридоры, основные и запасные выходы, места общего пользования и проходы к средствам пожаротушения какими-либо предметами;

5.1.11. использовать противопожарное оборудование не по прямому назначению.

5.2. При поражении электрическим током, прежде всего, необходимо освободить пострадавшего от действия тока, а затем, до прибытия врача, приступить к оказанию ему первой доврачебной помощи (согласно инструкции ОТБ-ОИ-51 «Порядок оказания первой доврачебной помощи»).

5.3. В случае возникновения пожара, все действия сотрудников Учебного центра должны быть направлены на обеспечение безопасности людей и их эвакуации.

Каждый слушатель Учебного центра, обнаруживший пожар или загорание, обязан:

- сообщить преподавателю или сотруднику Учебного центра, для предупреждения руководства Учебного центра о возгорании, а в случае необходимости, воспользоваться пожарным извещателем или вызвать пожарную службу по телефону 37-79-01 или 01;

- до прибытия пожарной команды приступить к тушению очага возгорания имеющимися на месте средствами пожаротушения и принять необходимые меры по эвакуации людей по основной лестнице и через запасные выходы здания, согласно имеющимся Планам эвакуации;

- во время пожара необходимо воздержаться от открывания окон и дверей, запрещается разбивать стекла оконных проемов, что может привести к усилению горения и увеличению тяги;

- по прибытии подразделений пожарной службы, лица, руководящие тушением пожара, обязаны сообщить старшему подразделения пожарной службы все необходимые сведения о наличии людей в здании, об очаге пожара и мерах, предпринятых по его ликвидации.

VI. Поощрения и взыскания

6.1. Дисциплина в Учебном центре поддерживается на основе уважения человеческого достоинства слушателей, сотрудников Учебного центра, педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к участникам образовательного процесса не допускается.

6.2. Дисциплинарные взыскания

6.2.1. За нарушение настоящих Правил и иных локальных нормативных актов Учебного центра к слушателям могут быть применены следующие меры дисциплинарного воздействия:

- меры воспитательного характера;
- отчисление с курсов.

6.2.2. Меры воспитательного характера представляют собой действия администрации Учебного центра, его педагогических работников, направленные на разъяснение недопустимости

нарушения правил поведения в Учебном центре, осознание слушателями пагубности совершенных ими действий.

6.2.3. Отчисление слушателей в качестве меры дисциплинарного воздействия применяется, если меры дисциплинарного воздействия воспитательного характера не дали результата, и их дальнейшее пребывание в Учебном центре нарушает права других участников образовательного процесса, а также нормальное функционирование Учебного центра.

6.2.4. Отчисление слушателей проводится на основании Распоряжения по учебному центру. Информация доводится до руководителей подразделений.

6.2.5. Не допускается применение мер дисциплинарного воздействия к слушателям на период их болезни и по др. уважительным причинам.

6.2.6. При выборе меры дисциплинарного воздействия должны учитываться тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен.

6.2.7. Слушатели вправе обжаловать в комиссии по трудовым спорам ПАО меры дисциплинарного воздействия и их применение к ним.

6.3. Поощрение участников образовательного процесса:

6.3.1. За высокие результаты и достигнутые успехи в обучении, активную общественно-значимую деятельность и другие достижения, участники образовательного процесса могут быть отмечены Грамотой учебного центра, Благодарственным письмом или ценным подарком;

6.3.2. Поощрения доводятся до сведения участников образовательного процесса.

VII. Порядок в помещениях Учебного центра

7.1. Общее руководство и контроль за порядком в кабинетах несет директор Учебного центра. Непосредственно за оснащенность и состояние кабинетов отвечают сотрудники Учебного центра.

7.2. Сотрудники своевременно открывают кабинеты, проветривают, поддерживают порядок, подают заявки соответствующим службам на устранение неполадок в работе оборудования и осуществление мелкого ремонта инвентаря, готовят помещения к сдаче на сигнализацию (закрывают окна, отключают оборудование, свет, запирают двери).

7.3. Преподаватели и слушатели поддерживают в чистоте и порядке свои учебные места, соблюдают чистоту на территории Учебного центра, экономно и эффективно используют материалы, ресурсы и оборудование.

Заместитель директора учебного центра



Е.Ф. Насыбуллина